

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE

### *Dipartimento di Scienze della Formazione*

**Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato didattico in aula e su piattaforma e-learning per Percorso Formativo da 24 CFU (PeF24) ai sensi del DM 616/17, riservati agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Laurea di II livello e ai Corsi magistrali a ciclo unico a partire dal 4° anno d'iscrizione. L. 170 dell'11.07.2003, art. 1, comma 1, lettera b; D.M. 198/2003, art. 2**

#### **Art. 1 Indizione**

Vista la legge nr. 170 dell'11.07.2003, visto il D.M. nr. 198 del 23.10.2003, considerata la necessità di supportare l'organizzazione didattica ed i servizi relativi al PeF24 per lo svolgimento delle attività di tutorato didattico in aula e su piattaforma e-learning, è emanato il presente bando di selezione riservato agli studenti iscritti ai Corsi di Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Laurea di II livello e ai Corsi magistrali a ciclo unico a partire dal 4° anno d'iscrizione, per la formulazione di liste di candidati idonei ai fini dell'attribuzione di assegni per lo svolgimento delle suddette attività presso il Dipartimento medesimo.

#### **Art. 2 Ammissione**

Sono ammessi alla selezione gli studenti iscritti nell'anno accademico 2017-2018 ai Corsi di Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Laurea di II livello e ai Corsi magistrali a ciclo unico di cui all'art.1.

Gli interessati all'attribuzione degli assegni devono presentare domanda sull'apposito modulo in allegato, in cui dichiarano anche la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività oggetto dell'assegno, e quindi di essere liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

#### **Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità**

Ogni candidato può presentare una sola domanda indirizzata alla segreteria del Dipartimento presso il quale il candidato intende svolgere le attività previste dall'assegno. Tale domanda dovrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio della Segreteria della Ricerca (secondo piano, stanza 17, via Milazzo 11B) il **martedì** e il **giovedì** dalle ore **11:00** alle ore **13:00** e dalle ore **15:00** alle ore **16:00**, **entro e non oltre giovedì 3 maggio alle ore 16:00**.

Alla domanda il candidato dovrà allegare il proprio curriculum contenente, in forma di autocertificazione sotto la propria responsabilità, l'**elenco degli esami superati e le relative votazioni**.

#### **Art. 4 Valutazione delle domande**

Le domande dei candidati saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- diploma di laurea di I livello conseguito presso uno dei corsi attivati dal Dipartimento;
- rapporto tra la durata normale del corso di laurea e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo;
- iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca;
- coerenza del *curriculum* formativo del candidato con l'ambito di svolgimento delle attività previste dall'assegno.

#### **Art. 5 Formazione delle liste di idonei e attribuzione dell'assegno**

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento.

La Commissione convocherà coloro che hanno presentato domanda, per effettuare un colloquio, il cui esito concorrerà a individuare gli idonei. Il **colloquio** si terrà il giorno **lunedì 7 maggio 2018** alle **ore 11** presso Aula C3, piano terra, Via Milazzo 11 B.

La Commissione provvederà successivamente alla stesura della lista di idonei in base ai criteri di cui al precedente articolo 4 e all'esito del colloquio. Tali **liste d'idonei** saranno pubblicate entro **mercoledì 9 maggio** presso l'albo di Dipartimento.

L'attribuzione dell'assegno agli idonei di cui alle liste in parola, in ordine di graduatoria, verrà formalizzato con apposito atto a firma del Direttore di Dipartimento, sottoscritto per accettazione dall'assegnista.

Gli assegni potranno prevedere un impegno orario annuale, per singolo assegnista, da un minimo di 50 ore a un massimo di 250 ore, da svolgersi entro il **28 febbraio 2019**.

Sulla base delle specifiche esigenze per lo svolgimento del PeF24, a un medesimo assegnista potranno essere conferiti più assegni, fino ad un limite complessivo di impegno orario annuale pari a 250 ore.

#### **Art. 6 Attività degli assegnisti**

Agli assegnisti sarà richiesto un impegno da un minimo di 50 ad un massimo di 250 ore annue, per lo svolgimento di attività di tutorato in presenza e on line sulla piattaforma dedicata al PeF24. Poiché le lezioni del PeF24 saranno erogate anche di sabato è richiesta obbligatoriamente la disponibilità dell'assegnista a fornire il proprio impegno dal lunedì al sabato, dalle ore 8:00 alle ore 20:00, secondo un calendario che sarà stabilito e comunicato per tempo.

I titolari degli assegni dovranno produrre, al termine delle attività, una relazione nella quale descriveranno le modalità di svolgimento delle attività medesime.

Il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle attività svolte dagli assegnisti sono di competenza del Dipartimento.

L'importo orario attribuito a ciascun assegnista sarà pari ad **8,14 € (lordo)** e verrà erogato subordinatamente alla certificazione di puntuale svolgimento delle attività, per periodi non inferiori a 50 ore, inviata dal Dipartimento all'ufficio competente dell'Area del Personale.

Il trattamento fiscale e previdenziale dell'assegno è disciplinato dall'art. 1, comma 3 della L. 170/2003.

#### **Art. 7 Norme finali**

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata una certificazione attestante l'attività svolta.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente bando, si rinvia all'atto di attribuzione dell'assegno di cui al precedente art. 5.

Per tutto ciò che riguarda lo svolgimento delle procedure amministrative relative agli assegni in parola, ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo viene individuato nella persona del Direttore di Dipartimento Scienze dell'Educazione, prof. Massimiliano Fiorucci.

Roma, 24 aprile 2018

F.to Il Direttore  
Prof. Massimiliano Fiorucci